***ВНИМАНИЕ!***

*Запрос оформляется на фирменном бланке организации*

*(индивидуального предпринимателя), с логотипом и контактными данными!*

*Если у Вашего предприятия нет утвержденной формы фирменного бланка, укажите в шапке запроса вместо этой надписи полное фирменное наименование Вашей организации (индивидуального предпринимателя), ИНН, ОГРН, адрес и контактные данные!*

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата заполнения заявки:**  **« \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** | Генеральному директору  АНО «Центр поддержки экспорта  Мурманской области»  **Плисову С.К.** |

**Заявка-направление на участие в мастер-классе**

Настоящим письмом *Наименование организации (индивидуального предпринимателя)* направляет работника:

*ФИО, должность. Тел. \_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_.*

на участие в очном мастер-классе по теме: «*Напишите тему мастер-класса, в котором Вы хотите участвовать*»и подтверждает стаж его работы на занимаемой должности с *дата приема на работу* по настоящее время.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| (должность руководителя\*) | (подпись) | (расшифровка) |
|  |  |  |
| М.П. |  |  |

\*- Заявку подписывает руководитель организации / индивидуальный предприниматель.